

**Avviso di selezione pubblica**  
**per la copertura della posizione di Direttore Generale**  
**della Risorse Ambiente Palermo (R.A.P.) S.p.A**

Il Consiglio di Amministrazione della Società Risorse Ambiente Palermo (R.A.P.) S.p.A., società di gestione del Servizio Igiene Ambientale della Città di Palermo, con sede in Palermo, P.tta B. Cairoli snc

VISTI:

- l'art. 28 dello Statuto Sociale (rubricato "*Direttore Generale*");
- il Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo sulle Società ed Enti partecipati e/o collegati approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 1/01/2016 ;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni come recepita dalla Legge regionale 30 aprile 1991 n. 10 e successive modifiche e integrazioni ("*Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa*");
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*");
- il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*");
- il Decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 ("*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246*");
- D.Lgs. 31 dicembre 2012 n. 235 ("*Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell'articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190*");
- il D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 ("*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012 n. 190*") e il disposto di cui, in particolare, all'art. 3 in tema di "*Inconferibilità di incarichi in caso di condanna per reati contro la pubblica amministrazione*";
- In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 07/03/17

**RENDE NOTO**

che è indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la copertura della posizione di Direttore Generale della Società, con contratto a tempo determinato per la durata di anni tre, prorogabile per un ulteriore biennio, fino ad un massimo di anni cinque, decorrenti dalla sottoscrizione del relativo contratto, con qualifica di Dirigente inquadrato con Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i Dirigenti delle imprese dei Servizi pubblici locali - CONF SERVIZI.

A norma dello Statuto sociale, la carica decade contestualmente alla decadenza o cessazione dell'organo amministrativo ed è rinnovabile dal Consiglio di Amministrazione successivo.



## Art. 1 - Trattamento economico e normativo

Il trattamento economico e normativo è disciplinato dal predetto Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, dall'art.28 dello Statuto Sociale (Direttore Generale) e dalle vigenti normative in materia.

Il contratto che si andrà a sottoscrivere prevede un periodo di prova pari a tre mesi, con reciproca facoltà di recesso senza preavviso ex art. 2096, comma 3, codice civile.

## Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

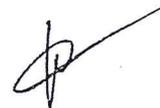
Possono partecipare al concorso i soggetti aventi i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana ovvero di uno stato membro della U.E. (in tal caso si richiede un'adeguata conoscenza della lingua italiana);
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. idoneità fisica all'impiego;
4. assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
5. assenza di interdizione dai pubblici uffici, nonché assenza di dichiarazione di temporanea interdizione o inabilitazione;
6. possesso di diploma di laurea in ingegneria, e/o architettura, e/o giurisprudenza, e/o geologia, e/o economia e commercio e/o materie scientifiche, conseguito secondo il vecchio ordinamento ovvero corrispondente diploma di laurea specialistica conseguito secondo l'ordinamento in vigore; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio in uno Stato estero devono dimostrarne "l'equipollenza" mediante la produzione di adeguata documentazione ai sensi della vigente normativa in materia, pena l'esclusione;
7. precedente espletamento, per almeno 5 anni, di funzioni Dirigenziali di Pubbliche Amministrazioni, in qualità di direttore generale e/o dirigente presso pubbliche amministrazioni, in enti o società con non meno di 300 dipendenti. Si ritiene equiparato avere svolto funzioni di amministratore (amministratore unico, componente del consiglio di amministrazione, amministratore delegato) in società con non meno di 300 dipendenti;
8. non essere mai stato destituito o dispensato da un impiego pubblico, né essere stato dichiarato decaduto dallo stesso.

I requisiti suddetti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

I soggetti interessati dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione in carta libera, contenente le dichiarazioni di seguito indicate, nonché allegando curriculum vitae nel formato europeo, datato e sottoscritto, nel quale siano indicati i percorsi di istruzione, formazione, lavoro e quant'altro riterranno utile ai fini della valutazione dei titoli e conseguente attribuzione dei punteggi di seguito precisati.

- A. Cognome e nome;
- B. Luogo e data di nascita;
- C. Luogo di residenza;



- D. Codice fiscale;
- E. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato membro della U.E.
- F. Il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- G. Non aver mai riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione ovvero precisando, in caso contrario, quali condanne penali abbia riportato, nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, indicando il titolo del reato e gli estremi del provvedimento di condanna o diverso provvedimento;
- H. Non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità o impedimento di cui all'art.10, comma 1, lett. a,b,c,d,e,f del D.Lgs. n. 235/2012 e s.m.i.;
- I. Non aver mai riportato condanna penale, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/2013;
- J. Non essere mai stato interdetto dai pubblici uffici, né essere mai stato destituito o dispensato da un impiego pubblico, né dichiarato decaduto dallo stesso;
- K. Non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e/o inconfiribilità dell'incarico ai sensi dell'art. 1 lett. a), b) c), d), f) della L. 16/92 e ss.mm.ii., nonché in una delle circostanze contemplate dal comma 16 ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/01 e dall'art. 21 del D.lgs. 39/13.
- L. Titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione, dell'anno e della sede universitaria di conseguimento;
- M. Il possesso dei requisiti che consentono la partecipazione alla selezione, che l'Azienda si riserva di accertare;
- N. Essere fisicamente idoneo al servizio;
- O. Gli eventuali rapporti di impiego pubblico o privato in atto;
- P. Dare consenso, in base al D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, al trattamento dei propri dati personali;
- Q. Indirizzo PEC a cui inviare le comunicazioni inerenti il concorso ovvero, in assenza, il domicilio presso il quale devono essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.

Le dichiarazioni riportate dal candidato nella domanda e nel *curriculum vitae* hanno valore sostitutivo di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, solo se precedute - a pena di esclusione - dalla formula di conoscenza di quanto previsto dall' art. 76 dello stesso D.P.R.

La firma in calce alla domanda, da apporre in originale a pena di esclusione dal concorso, non richiede l'autenticazione.

Alla domanda di partecipazione, l'aspirante deve -a pena di esclusione - allegare:

- il curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto. Non si potrà tenere conto delle informazioni indicate in un curriculum che non risulti sottoscritto in forma autografa;
- una relazione di accompagnamento, ove il candidato fornisca descrizione di tutte le esperienze lavorative/professionali che ritenga particolarmente significative, unitamente ad ogni indicazione utile alla valutazione, anche con riferimento alla/e struttura/e ove ha operato, ai risultati individuali e/o aziendali ottenuti nel tempo.



- un elenco, datato e sottoscritto, dei titoli dichiarati;
- una fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità.

Il presente avviso di selezione viene emesso nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare, prima della nomina, il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione. In ogni caso costituisce motivo di esclusione dalla selezione, in qualsiasi momento, l'accertamento, a carico dell'interessato, di una condanna, anche di primo grado, per uno dei reati contro la Pubblica Amministrazione.

### Art. 3 - Modalità e termine di presentazione della domanda

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, riportante tutte le indicazioni sopra specificate, nonché quelle previste dalle norme vigenti, dovrà essere spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento a R.A.P. S.p.A. c/o Piazzetta B. Cairoli snc, 90123 Palermo ovvero presentata *brevi manu* ovvero inoltrata a mezzo PEC al seguente indirizzo [rap.spa@cert.comune.palermo.it](mailto:rap.spa@cert.comune.palermo.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il sessantesimo giorno a decorrere da quello successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, in forma sintetica, nella Gazzetta Ufficiale delle Regione Siciliana – serie concorsi – indicando, a pena di esclusione, all'esterno della busta, ovvero nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: "Concorso per Direttore Generale della R.A.P. S.p.A.".

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal protocollo di ingresso in R.A.P. in caso di presentazione diretta, dal timbro a data dell'ufficio postale accettante in caso di spedizione a mezzo raccomandata A/R, dalla data di spedizione telematica in caso di presentazione a mezzo PEC.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda e della documentazione richiesta oltre il termine perentorio suddetto, comporta l'automatica esclusione dal concorso.

Non sarà, inoltre, ammessa la produzione di alcun documento dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda.

### ART. 4 - Modalità di svolgimento della selezione.

La selezione prevede, ad opera della commissione esaminatrice formalmente nominata, una prima fase di esame dei *curricula* ed una seconda fase di svolgimento dei colloqui.

Il giudizio di merito della commissione è insindacabile.

Le operazioni di verbalizzazione dei lavori della commissione esaminatrice sono svolte da un segretario. Il provvedimento di nomina della commissione esaminatrice è pubblicato sul sito internet [www.rapspa.it](http://www.rapspa.it)



#### 4.1 Esame Curricula

La commissione esaminatrice stilerà una prima graduatoria in esito all'esame dei titoli desunti dai *curricula* sulla base dei criteri di seguito specificati.

Ai titoli sono complessivamente assegnati fino ad un massimo di punti 20, suddivisi nelle seguenti categorie, per ciascuna delle quali è indicato il punteggio massimo attribuibile.

1. Precedente espletamento, per almeno 5 anni, di funzioni Dirigenziali di Pubbliche Amministrazioni, in qualità di direttore generale e/o dirigente presso pubbliche amministrazioni, in enti o società con non meno di 300 dipendenti. Si ritiene equiparato avere svolto funzioni di amministratore (amministratore unico, componente del consiglio di amministrazione, amministratore delegato) in società con non meno di 300 dipendenti: punti 1 per ogni anno di incarico (successivi ai 5 anni richiesti quale requisito di partecipazione) per un totale massimo complessivo di **6 punti**. Le frazioni di anno superiori a 6 mesi saranno considerate per anno intero;
2. titoli accademici, lauree specialistiche o specializzazioni universitarie *post lauream* nelle materie giuridiche-economiche ed ambiente per un totale massimo di **punti 7**;
3. avere svolto, in qualità di docente, corsi universitari di specializzazione e perfezionamento manageriale, di gestione di manageriale, di gestione delle risorse umane o su tematiche ambientali, per un totale massimo complessivo di **3 punti**;
4. pubblicazioni scientifiche ed altri titoli relativi alle materie attinenti al settore ambiente o dei servizi pubblici locali di interesse economico generale, per un totale massimo complessivo di **punti 4**.

#### 4.2 Colloquio

All'esito dell'esame dei *curricula*, la commissione esaminatrice inviterà i candidati/e ad un colloquio di approfondimento.

Al Colloquio saranno complessivamente assegnati punti 20.

I colloqui saranno finalizzati ad approfondire il possesso di:

- competenze organizzative con riferimento alla pianificazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle attività, con particolare attenzione alle capacità di gestire i cambiamenti;
- competenze relazionali con stile partecipativo di leadership, capacità comunicative per la gestione delle relazioni interne ed esterne all'azienda, empatia, spirito di iniziativa, capacità di motivare l'organizzazione;
- conoscenze di legislazione Ambientale con particolare riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e Regionale (Sicilia);
- conoscenze di diritto societario;
- competenze di gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica a mezzo di società di capitali a partecipazione pubblica;
- conoscenze dell'ordinamento strutturale, organizzativo, contabile, economico e finanziario delle società di capitali a partecipazione pubblica, con particolare riferimento



- agli appalti, alla amministrazione ed ai servizi di gestione dei rifiuti, nonché in tema di controllo analogo, trasparenza ed anticorruzione;
- conoscenza dei sistemi di gestione del personale e del contratto di categoria CCNL Ambiente;
  - competenza in ordine ai sistemi ed agli strumenti di management pubblico – privato (pianificazione, organizzazione, direzione, gestione, controllo, valutazione e misurazione);
  - conoscenza dell'Ordinamento degli Enti Locali;
  - buona conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base;
  - conoscenza della legislazione in tema di appalti pubblici.

La sede, il giorno e l'ora del colloquio saranno comunicati agli interessati a mezzo PEC, ovvero con raccomandata a.r., almeno 10 giorni prima della data fissata (nel caso di raccomandata a/r il termine di 10 giorni si intende rispettato in relazione alla data di spedizione).

Saranno considerati rinunciatari coloro che non si presenteranno al colloquio.

Per l'identificazione personale i partecipanti al concorso dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

#### **Art. 5 - Commissione Giudicatrice**

L'espletamento del concorso è demandato ad una commissione giudicatrice, composta da n. 3 (tre) componenti e formata da esperti del settore estranei all'Azienda, nominati dal Consiglio di Amministrazione di R.A.P. S.p.A.

La Commissione sarà composta da:

- un esperto/a in organizzazione aziendale;
- un esperto/a in materia ambientale o dei servizi pubblici locali di interesse economico generale;
- un docente universitario in materie giuridiche, con competenza specifica nel settore del diritto amministrativo.

#### **Art. 6 - Graduatoria dei partecipanti**

La commissione giudicatrice, al termine della selezione sottoporrà al Consiglio di Amministrazione la relazione dei lavori svolti e la graduatoria di tutti i concorrenti risultati idonei, ovvero relazione negativa qualora ritenga che nessuno dei concorrenti sia idoneo a ricoprire il posto messo a concorso.

#### **Art. 7 - Nomina del/della Vincitore/Vincitrice**

Il Consiglio di Amministrazione, in base alle risultanze comunicate dalla commissione esaminatrice, nominerà il/la vincitore/vincitrice quale Direttore Generale dell'azienda per una durata di tre anni, prorogabile per un ulteriore biennio e per un periodo complessivo non superiore a cinque anni. La carica, indipendentemente dal periodo di incarico svolto, decadrà comunque contestualmente alla decadenza o cessazione dell'organo amministrativo senza alcun obbligo di preavviso, e con facoltà di rinnovo da parte del Consiglio di Amministrazione successivo. In ogni caso, il direttore generale cesserà dalla carica nel caso in cui maturasse i requisiti pensionistici ai sensi della vigente normativa in materia, a tal fine, il direttore generale,



al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà dichiarare la data di acquisizione del diritto al conseguimento del trattamento pensionistico.

Il direttore nominato dovrà, prima di assumere servizio, dichiarare di accettare la nomina, pena la decadenza, entro quindici giorni dalla comunicazione della stessa.

Il nominato dovrà presentare, entro trenta giorni dalla notifica del relativo avviso, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione e gli originali o le copie conformi dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione.

Il nominato, a pena di decadenza, dovrà prendere servizio nel termine di trenta giorni dalla comunicazione di nomina, che sarà notificata a seguito di verifica della regolarità di tutta la documentazione relativa ai requisiti, di esito favorevole della visita di idoneità.

E' fatta salva la facoltà del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda di concedere una proroga, su richiesta motivata, purché presentata prima della scadenza del termine suddetto.

Il Direttore Generale non può esercitare alcun altro impiego, commercio, industria o professione, né può accettare incarichi, anche temporanei, di carattere professionale estranei all'Azienda, senza la preventiva autorizzazione dal Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore Generale, al momento della sottoscrizione del contratto, dovrà rilasciare formale impegno a rispettare il divieto di prestare attività lavorativa, a titolo di lavoro subordinato e/o autonomo, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto, nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati e/o di contratti conclusi con l'apporto decisionale dello stesso.

Il Direttore Generale dovrà sottostare ad una visita medica per l'accertamento della sua idoneità specifica alle mansioni proprie oggetto della selezione a cura di un sanitario o di un istituto specializzato, che sarà indicato dal Consiglio di Amministrazione, il cui giudizio è inappellabile.

In caso di espressa rinuncia o di mancata accettazione nei termini indicati o a seguito della dichiarazione di sopravvenuta inidoneità specifica alla mansione oggetto della selezione, pronunciata dal sanitario dell'istituto incaricato dall'azienda, o di decadenza per uno dei motivi previsti dal bando, il Consiglio di Amministrazione ha la facoltà, non l'obbligo, di procedere alla nomina del secondo classificato, e così via nell'ordine, soddisfatte tutte le altre condizioni, e comunque non oltre il compimento dell'anno dall'approvazione della graduatoria.

Nel caso di eventuale nomina di personale già dipendente della società, per la durata dell'incarico, potrà essere riconosciuta l'aspettativa ai sensi del vigente CCNL di categoria, fermo restando il divieto di cumulo dei due compensi.

#### **Art. 8 - Riserve**

La Società R.A.P. S.p.A. si riserva, se necessario, in qualunque momento antecedente alla nomina, la facoltà di revocare, modificare, sospendere od annullare la presente procedura di selezione, nonché di prolungarne o riaprirne i termini di scadenza.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e normative che disciplinano la materia.

#### **Art. 9 - Privacy**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dagli uffici amministrativi di R.A.P. S.p.A. esclusivamente per le finalità di espletamento del concorso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.



La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità sopra specificate.

Per ogni eventuale informazione, rivolgersi alla Divisione Risorse Umane di R.A.P. S.p.A. - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11,00 alle ore 12,30 tel. 091.6491751.

#### **Art. 10 - Pubblicità**

L'avviso della presente selezione sarà pubblicato, in forma sintetica sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana; inoltre sarà pubblicato su due quotidiani, uno a rilevo nazionale ed uno regionale, nonché sul sito web della Società [www.rapsa.it](http://www.rapsa.it) e sul sito web Comune di Palermo.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nella D.ssa Elena Norato, a cui spetta il controllo di tutti gli atti propedeutici per l'ammissione dei candidati alla selezione, che fungerà da segretario della commissione di concorso.

